

## **Concurso para la Contratación de una Empresa que brinde el Servicio de Transporte de Personal Sede Principal Lima (HQ) del Centro Internacional de la Papa (CIP)**

### **I.- Introducción**

El Centro Internacional de la Papa, fue fundado en 1971 como una institución de investigación para el desarrollo de raíces y tubérculos que ofrece soluciones sostenibles a los apremiantes problemas mundiales del hambre, la pobreza y la degradación de los recursos naturales. El CIP es un centro global, con oficinas centrales en Lima, Perú y oficinas en 20 países en desarrollo en Asia, África y América Latina. Trabajando en estrecha colaboración con nuestros socios, el CIP busca lograr la seguridad alimentaria, un mayor bienestar y equidad de género para las personas pobres del mundo en desarrollo. El CIP promueve su misión a través de una investigación rigurosa, la innovación en ciencia y tecnología y el fortalecimiento de la capacidad con respecto al cultivo de raíces y tubérculos y los sistemas alimentarios.

El CIP es parte del Consorcio CGIAR, una asociación global que une a las organizaciones dedicadas a la investigación para un futuro con seguridad alimentaria. La investigación del CGIAR se dedica a reducir la pobreza rural, aumentar la seguridad alimentaria, mejorar la salud y la nutrición humanas y garantizar una gestión más sostenible de los recursos naturales. Los donantes incluyen países, fundaciones y entidades internacionales.

### **II.- Objeto de Concurso**

El CIP desea seleccionar una empresa que brinde el servicio de transporte de recojo y traslado de nuestro personal Staff Lima (HQ). La empresa deberá tener en cuenta lo siguiente:

- Es necesario que el servicio solicitado cumpla con los requerimientos de gestión de calidad, medio ambiente, seguridad y salud ocupacional establecidos por CIP y la legislación nacional (Ley 29783 – Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo)
- El contrato que se firme entre la empresa contratista y CIP no generará ningún tipo de exclusividad.
- El servicio objeto del presente proceso de contratación deberá ejecutarse de acuerdo con lo indicado en los Términos de Referencia.

### III.- Cronograma

1. Invitación empresas	agosto 13, 2024
2. Confirmación de las empresas interesadas	agosto 15, 2024
2. Presentación de consultas de Postulantes	agosto 17, 2024
3. Respuesta a las consultas	agosto 19, 2024
4. Presentación de Propuestas (vía correo electrónico)	agosto 22 2024
5. Apertura y Evaluación de Propuestas	agosto 23, 2024
6. Identificación del Ganador y Comunicación a Postores	agosto 27, 2024
7. Firma de Contrato	agosto 30, 2024
8. Inicio del servicio	setiembre 02, 2024

(\*) Dirigir sus consultas por correo a la Sra. Ximena Ganoza ([x.ganoza@cgiar.org](mailto:x.ganoza@cgiar.org)) copiando a Teófilo Tintaya ([t.tintaya@cgiar.org](mailto:t.tintaya@cgiar.org)).

### IV.- Propuestas

- Las cotizaciones deben abordar cada uno de los elementos enumerados en los Términos de Referencia.
- Las propuestas pueden rechazarse si no se cumplen con los requisitos detallados en la convocatoria.
- Todas las empresas interesadas en participar y que deseen una aclaración del presente documento, deben enviar sus preguntas por correo electrónico al CIP a más tardar el 17 agosto 2024, a la atención de Ximena Ganoza, Gerente Senior de Logística [x.ganoza@cgiar.org](mailto:x.ganoza@cgiar.org) copiando a Teófilo Tintaya Especialista de Logística [t.tintaya@cgiar.org](mailto:t.tintaya@cgiar.org)
- Deberán remitir sus Proformas elaboradas de acuerdo con la relación de distritos considerados en el TDR, indicando los precios desglosados por ruta.
- El postor deberá considerar, pruebas médicas, seguros, EPP'S, gastos generales, y utilidad, entre otros que consideren necesarios para la correcta ejecución de los servicios contratados.

### Instrucciones para Envío de Propuestas:

Se deberá remitir sus cotizaciones a los correos detallados líneas arriba, considerando como fecha máxima el 22 de agosto 2024.

1. Tomar nota que la empresa ganadora deberá presentar, antes del inicio de los servicios una carta fianza de “fiel cumplimiento” por el equivalente al 20%, del monto total del contrato anual.

#### V.- Lugar de Implementaciones

Ciudad de Lima (distritos detallados en los Términos de Referencia).

#### VI.- Matriz de Evaluación –

	<i>Relevancia %</i>	<i>Puntaje (1-5)</i>	<i>Total (Relevancia x Puntaje)</i>
Años de experiencia de la Empresa en el rubro.	20		
Portafolio de Clientes/ Trabajos similares	20		
Presentación de propuestas de rutas (desglosada)	20		
Costo	40		
Total	100		

#### VII.- Derechos del CIP

CIP se reserva el derecho de aceptar o rechazar total o parcialmente las propuestas y cancelar el proceso siempre que CIP no haya firmado el contrato correspondiente.

## VIII.- Carta de Presentación

Lima, ..... del 2024

Señores

Centro Internacional de la Papa  
Av. La Molina 1895 Lima – Perú

Ref. Concurso para la Contratación de una Empresa que brinde el Servicio de Transporte de Personal a nuestros colaboradores CIP-Lima

De nuestra consideración:

Mediante esta carta nuestra empresa ..... representada por el Sr.....Representante Legal Vigente de acuerdo con la Partida Electrónica..... cuya copia adjuntamos, solicita participar en el Proceso de Selección de una empresa que brinde “El Servicio de Transporte de Personal a nuestro Personal Staff CIP-Lima” que nos ha sido comunicado.

Certificamos que hemos tomado conocimiento de las condiciones exigidas a los participantes, a las cuales nos sometemos en su integridad. Estamos adjuntando la documentación que acredita que nuestra empresa cumple con los requisitos solicitados para su participación.

Atentamente,

NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL

## IX. Identificación del Postor

Identificación del postor	
Nombre de la Empresa	
Años en el Mercado	
Principales Clientes (Adjuntar cartas de Recomendación)	
RUC	
Dirección	
Persona de Contacto	
Cargo	
E-mail	
Teléfonos y/o Celulares	
Volúmenes de Venta	
2,021	
2,022	
2,023	
Valor Agregado, Medio Ambiente y/o Responsabilidad Social	
Nombre y Firma del Representante Legal	